

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

по исполнению приказа Минобрнауки России от 08.07.2022 № 644 «О реорганизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный университет» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» в форме слияния путем создания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», утвержденный 22.07.2022 (в новой редакции с изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки России от 08.08.2022 № 735)

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные от БашГУ	Ответственные от УГАТУ	Примечание	Исполнение БашГУ	Исполнение УГАТУ
1	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ						
1.1.	Издание приказов ректоров о мероприятиях по реорганизации БашГУ / УГАТУ	В течение 3 рабочих дней со дня получения Приказа Минобрнауки России	Галимханов А.Б., проректор по учебно-методической работе	Мифтахова А.М., проректор по административной и правовой деятельности	Исходный документ: Форма приказа прилагается Итог мероприятия: Приказ БашГУ / УГАТУ о мероприятиях по реорганизации	Выполнено Приказ от 21.07.2022 № 1113 О мероприятиях по реорганизации	Выполнено Приказ от 21.07.2022 №1057-О
1.2.	Разработка и представление в Минобрнауки России плана-графика по осуществлению реорганизации и представление в Минобрнауки России отчета о ходе проведения реорганизационных мероприятий по запросам Минобрнауки России	Разработка плана-графика в течение 15 дней со дня получения Приказа Минобрнауки России	Галимханов А.Б., проректор по учебно-методической работе	Мифтахова А.М., проректор по административной и правовой деятельности	Исходный документ: Согласованный БашГУ и УГАТУ план-график представленный в Минобрнауки России Итог мероприятия: Утвержденный в Минобрнауки России план-график	Выполнено План-график разработан и согласован 21.07.2022 г. Письмо в МОН РФ - Исх. от 25.07.22 № 552 Реорганизация План-график	Выполнено План-график разработан и согласован 21.07.2022 г. Письмо в МОН РФ - Исх. от 25.07.22 №0336/6100-11
1.3.	Формирование уведомления в	В течение 3 рабочих дней с	Сахабутдинов З.Ш., начальник	Гайфулин Р.Ф., директор	Исходный документ:	Выполнено	Выполнено

	письменной форме о начале процедуры реорганизации в территориальный орган Федеральной налоговой службы по месту нахождения БашГУ и УГАТУ (далее – ИФНС)	даты получения приказа Минобрнауки России от 08.07.2022 № 644	управления правового обеспечения и документообеспечения	департамента правового обеспечения и развития имущественного комплекса (ДПОиРИК)	Форма уведомления о начале процедуры реорганизации прилагается (Р12003). Итог мероприятия: Выписка из ЕГРЮЛ с записью о начале реорганизации.	22.07.2022 скрин по ЭЦП.	
1.4.	Формирование и публикация уведомления о начале процедуры реорганизации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц	В течение 3 рабочих дней с даты получения приказа Минобрнауки России от 08.07.2022 № 644	Сахабутдинов З.Ш., начальник управления правового обеспечения и документообеспечения	Гайфулин Р.Ф., директор ДПОиРИК	Исходный документ: Форма сообщения прилагается. Итог мероприятия: Опубликованное сообщение на сайте https://fedresurs.ru согласно регламенту.	Выполнено 26.07.2022 ЭЦП Внесена запись о начале реорганизации – 27.07.2022	Выполнено Внесена запись о начале реорганизации – 27.07.2022
1.5.	Формирование и направление уведомления в письменной форме кредиторов о начале реорганизации	В течение 5 рабочих дней с даты направления в ИФНС уведомления о начале процедуры реорганизации	Колохова Г.Р., главный бухгалтер	Огнева Л.Х., начальник Управления бухгалтерского учета – главный бухгалтер	Исходный документ: Форма прилагается. Итог мероприятия: Письменное уведомление всех кредиторов о реорганизации университета	Выполнено (Уведомления направлены всем кредиторам)	Выполнено (Уведомления направлены всем кредиторам)
1.6.	Формирование и направление уведомления в письменной форме кредиторов о начале реорганизации филиалов	В течение 5 рабочих дней после даты направления в ИФНС уведомления о начале процедуры реорганизации	Директора филиалов	Директора филиалов	Исходный документ: Форма прилагается. Итог мероприятия: Письменное уведомление всех	Выполнено (Уведомления направлены всем кредиторам)	Выполнено (Уведомления направлены всем кредиторам)

					кредиторов о реорганизации по обособленному подразделению университета		
1.7.	Направление для размещения в журнале "Вестник государственной регистрации" уведомления о реорганизации в установленном порядке	Не позднее 3 рабочих дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Сахабутдинов З.Ш., начальник управления правового обеспечения и документообеспечения	Гайфулин Р.Ф., директор ДПОиРИК	<p>Исходный документ: Форма прилагается. Приказ ФНС России от 16.06.2006 N САЭ-3-09/355</p> <p>Итог мероприятия: Публикация сведений журнале "Вестник государственной регистрации", в том числе на сайте https://www.vestnik-gosreg.ru</p>	Выполнено 29.07.2022 направлено на публикацию	Выполнено (Сформирована и подана заявка на публикацию сообщения – 29.07.2022)
1.8.	Направление для размещения в журнале "Вестник государственной регистрации" второго уведомления о реорганизации в установленном порядке	В течение 5 рабочих дней на следующий месяц после истечения месячного срока со дня первой публикации	Сахабутдинов З.Ш., начальник управления правового обеспечения и документообеспечения	Гайфулин Р.Ф., директор ДПОиРИК	<p>Исходный документ: Форма прилагается. Приказ ФНС России от 16.06.2006 N САЭ-3-09/355</p> <p>Итог мероприятия: Публикация сообщения журнале "Вестник государственной регистрации", в том числе на сайте https://www.vestnik-gosreg.ru</p>	Выполнено направлено на публикацию второго уведомления	Выполнено направлено на публикацию второго уведомления

					gosreg.ru		
1.9.	Создание совместной комиссии по разработке проекта организационной структуры Уфимского университета науки и технологий и проекта штатного расписания и подготовка проекта организационной структуры и проекта штатного расписания	Создание комиссии – не позднее 5 рабочих дней со дня получения Приказа Минобрнауки России Подготовка проекта организационной структуры и проекта штатного расписания – не позднее 20 рабочих дней со дня получения Приказа Минобрнауки России	Галимханов А.Б., проректор по учебно-методической работе	Мифтахова А.М., проректор по административной и правовой деятельности	Исходный документ: Форма прилагается Итог мероприятия: Приказ БашГУ / УГАТУ о составе комиссии Согласованный БашГУ и УГАТУ проект штатного расписания и организационной структуры Уфимского университета науки и технологий	Выполнено Приказ от 22.07.2022 № 1118 Комиссия по штату	Выполнено Приказ от 25.07.2022 № 1066-О
1.10.	Представление в Минобрнауки России согласованного проекта организационной структуры Уфимского университета науки и технологий и проекта штатного расписания	Не позднее 25 рабочих дней со дня получения Приказа Минобрнауки России	Председатель комиссии	Председатель комиссии	Исходный документ: Согласованный БашГУ и УГАТУ проект штатного расписания и организационной структуры Уфимского университета науки и технологий Итог мероприятия: Представление в Минобрнауки России проекта	Выполнено	Выполнено

					штатного расписания и организационной структуры Уфимского университета науки и технологий		
1.11.	<p>Разработка и представление в Минобрнауки России проекта Устава Уфимского университета науки и технологий с учетом требований законодательства Российской Федерации о правопреемстве в отношении реорганизуемых образовательных учреждений.</p>	<p>Разработка и согласование между БашГУ и УГАТУ – не позднее 10 рабочих дней со дня получения Приказа Минобрнауки России</p> <p>Представление согласованного проекта в Минобрнауки России – не позднее 3 рабочих дней со дня согласования</p>	<p>Сахабутдинов З.Ш., начальник управления правового обеспечения и документообеспечения</p>	<p>Гайфулин Р.Ф., директор ДПОиРИК</p>	<p>Исходный документ: Проект устава Уфимского университета, согласованный УГАТУ и БашГУ</p> <p>Итог мероприятия: Направление в Минобрнауки России документа в установленном порядке</p>	<p>Выполнено</p> <p>Проект подготовлен совместно сторонами</p> <p>Проект направлен в Минобрнауки России</p> <p>Исх. МОН РФ от 12.08.22 № 592</p>	<p>Выполнено</p> <p>Проект подготовлен совместно сторонами</p> <p>Проект направлен в Минобрнауки России</p> <p>Исх. МОН РФ 08.08.2022 г. № 1645/6100-12</p>
1.12.	<p>Принятие мер по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей; передача носителей сведений,</p>	<p>После проведения инвентаризации активов и обязательств</p>	<p>Халикова З.Р., руководитель группы режима секретности и секретного делопроизводства</p>	<p>Бикмуллина М.Е., начальник подразделения по защите государственной тайны и информации</p>	<p>Исходный документ: Установленные формы и процедуры, предусмотренные действующим законодательством РФ.</p>	<p>Инициирована инвентаризация и проверка соответствующих сведений в БашГУ в рамках требований</p>	<p>Инициирована инвентаризация и проверка соответствующих сведений в УГАТУ в рамках</p>

	составляющих государственную тайну, Уфимскому университету науки и технологий в установленном порядке				Итог мероприятия: Соблюдение действующего законодательства РФ в указанной сфере.	действующего законодательства	требований действующего законодательства
1.13.	Представление в подсистеме «Учет и отчетность» государственной интегрированной информационной системы управления государственными финансами «Электронный бюджет» отчетности, связанной с реорганизацией	До внесения записи в ЕГРЮЛ о завершении реорганизации	Колохова Г.Р., главный бухгалтер; Зюбан Э.В., начальник финансово-экономического управления	Огнева Л.Х., начальник Управления бухгалтерского учета – главный бухгалтер	Исходный документ: Унифицированные формы отчетности бюджетных учреждений Итог мероприятия: Предоставление отчетов связанной с реорганизацией в подсистеме «Учет и отчетность»	В процессе выполнения, до 28.10.2022	В процессе выполнения, до 28.10.2022
1.14.	Представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений, предусмотренных подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктами 2 и 2.4 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 года N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного	До внесения записи в ЕГРЮЛ о завершении реорганизации	Колохова Г.Р., главный бухгалтер	Огнева Л.Х., начальник Управления бухгалтерского учета – главный бухгалтер	Исходный документ: Формы отчетности в ПФР (СЗВ-М, СЗВ-СТАЖ и т.д.), связанной с реорганизацией Итог мероприятия: Предоставление отчетности в ПФР, связанной с реорганизацией. (форма № Р12016)	Выполнено Получены справки (протоколы о приеме отчетов) из ПФР	Выполнено Получены справки (протоколы о приеме отчетов) из ПФР

	пенсионного страхования"						
1.15.	Представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений, предусмотренные подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктами 2 и 2.4 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 года N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" по филиалу	До внесения записи в ЕГРЮЛ о завершении реорганизации	Директора филиалов	Директора филиалов	Исходный документ: Формы отчетности в ПФР (СЗВ-М, СЗВ-СТАЖ и т.д.), связанной с реорганизацией Итог мероприятия: Предоставление отчетности в ПФР, связанной с реорганизацией (форма № Р12016)	Выполнено Получены справки (протоколы о приеме отчетов) из ПФР	Выполнено Получены справки (протоколы о приеме отчетов) из ПФР
1.16.	Проведение дополнительных необходимых мероприятий, связанных с государственной регистрацией реорганизации (уничтожение печатей, штампов, бланков строгой отчетности, бланков университета, передача архива правопреемнику и др.)	По окончании процедуры реорганизации БашГУ и УГАТУ	Сахабутдинов З.Ш., начальник управления правового обеспечения и документообеспечения	Рахимова Д.Ф, начальник отдела документационного обеспечения и архива	Исходный документ: Форма прилагается Итог мероприятия: Уничтоженные в установленном порядке печати, штампы, бланки БашГУ и УГАТУ	В установленном порядке	В установленном порядке
1.17.	Направление заявления	28.10.2022	Сахабутдинов	Гайфулин Р.Ф.,	Исходный	Проекты	Проекты

	о государственной регистрации в связи с завершением реорганизации юридических лиц в ИФНС с документами в установленном порядке		З.Ш., начальник управления правового обеспечения и документообеспечения	директор ДПОиРИК	документ: заявление о завершении реорганизации юридического лица (юридических лиц) (форма № Р12016) с документами Итог мероприятия: Лист записи в ЕГРЮЛ о создании Уфимского университета и прекращении деятельности БашГУ и УГАТУ	документов готовы	документов готовы
1.18.	Передача документов, обязательств, финансовых, нефинансовых активов, а также объектов движимого и недвижимого имущества, представленных земельных участков БашГУ и УГАТУ в соответствии с актом приема-передачи имущества Уфимскому университету науки и технологий	В день создания Уфимского университета науки и технологий	Комиссия по приему-передаче имущества	Комиссия по приему-передаче имущества	Исходный документ: Итог мероприятия: Подписанный Уфимским университетом науки и технологий Акт приема-передачи имущества	В процессе выполнения, до 28.10.2022	В процессе выполнения, до 07.11.2022
1.19.	Перечисление остатков денежных средств на соответствующие счета	После завершения процесса приема-передачи	Колохова Г.Р., главный бухгалтер	Огнева Л.Х., начальник Управления	Исходный документ: форма по КФД		

	Уфимского университета науки и технологий и обеспечение закрытия лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства	документов, обязательств, финансовых, нефинансовых активов, а также объектов движимого и недвижимого имущества, предоставленных земельных участков		бухгалтерского учета – главный бухгалтер	0531757 Итог мероприятия: Закрыты лицевые счета		
1.20.	Направление в Минобрнауки России уведомление о реорганизации в установленном порядке (по диссертационным советам)	В течение 10 рабочих дней со дня получения Приказа Минобрнауки России	Мустафина С.А., проректор по НИР	Еникеев Р.Д., первый проректор по науке	Исходный документ: форма прилагается Итог мероприятия: исполнение п. 6 Положения, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 N 1093	Выполнено Уведомление в Минобрнауки России от 04.08.2022 № 576	Выполнено Уведомление в Минобрнауки России от 04.08.2022 №354/1002-11
2.	РАБОТНИКИ						
2.1.	Уведомление о начале процедуры реорганизации работников в письменном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо нарочным способом с	В течение 10 рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в ИФНС	Койда Л.А., начальник отдела кадров	Маркелова Л.А., начальник управления по работе с персоналом	Исходный документ: Форма прилагается Итог мероприятия: Подтверждающие документы об уведомлении работников	Выполнено	Выполнено

	отметкой об ознакомлении						
2.2.	Уведомление о начале процедуры реорганизации работников филиала в письменном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо нарочным способом с отметкой об ознакомлении	В течение 10 рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в ИФНС	Директора филиалов	Директора филиалов	Исходный документ: Форма прилагается Итог мероприятия: Подтверждающие документы об уведомлении работников	Выполнено	Выполнено
2.3.	Формирование и сдача установленных отчетов в ФСС, ИФНС, территориальный орган Росстата	В установленные действующим законодательством сроки и порядке	Колохова Г.Р., главный бухгалтер	Огнева Л.Х., начальник Управления бухгалтерского учета – главный бухгалтер	Исходный документ: Установленные формы и процедуры, предусмотренные действующим законодательством РФ Итог мероприятия: Соблюдение действующего законодательства РФ в указанной сфере.	Сдача отчетов идет в установленные сроки	Сдача отчетов идет в установленные сроки
3.	АБИТУРИЕНТЫ, ОБУЧАЮЩИЕСЯ						
3.1.	Размещение на сайте университета информации для поступающих о проведении процедуры реорганизации и	В течение 2 рабочих дней с даты получения приказа Минобрнауки России от	Галимханов А.Б., проректор по учебно-методической работе	Калимуллин Р.Р., начальник управления по работе с абитуриентами, ответственный	Исходный документ: Форма прилагается Итог мероприятия: Опубликованное	Выполнено 21.07.2022 г.	Выполнено 21.07.2022 г.

	уведомления поступающим о процедуре реорганизации, а также на информационных стендах	08.07.2022 № 644 и на период приемной кампании		секретарь приемной комиссии	сообщение на сайте университета и информационных стендах о процедуре реорганизации		
3.2.	Размещение на сайте филиала информации для поступающих о проведении процедуры реорганизации и уведомления поступающим о процедуре, а также на информационных стендах филиала	В течение 2 рабочих дней с даты получения приказа Минобрнауки России от 08.07.2022 № 644 и на период приемной кампании	Директора филиалов	Директора филиалов	Исходный документ: Форма прилагается Итог мероприятия: Опубликованное сообщение на сайте филиала и информационных стендах о процедуре реорганизации	Выполнено 21.07.2022 г.	Выполнено 21.07.2022 г.
3.3.	Уведомление о начале процедуры реорганизации обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся (законных представителей) посредством размещения информации на сайте университета и информационных стендах	В течение 10 рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в ФНС	Галимханов А.Б., проректор по учебно-методической работе	Елизарьев А.Н., проректор по учебной работе	Исходный документ: Форма прилагается Итог мероприятия: Опубликованное сообщение на сайте университета и информационных стендах о начале процедуры реорганизации	Выполнено 21.07.2022 г. 25.07.2022 в личных кабинетах размещено	Выполнено 21.07.2022 г. Обеспечена рассылка в личных кабинетах
3.4.	Уведомление о начале процедуры реорганизации обучающихся,	В течение 10 рабочих дней после даты направления уведомления о	Директора филиалов	Директора филиалов	Исходный документ: Форма прилагается	Выполнено 21.07.2022 г.	Выполнено 21.07.2022 г.

	родителей несовершеннолетних обучающихся (законных представителей) филиалов посредством размещения информации на сайте филиалов и информационных стендах	начале процедуры реорганизации в ФНС			Итог мероприятия: Опубликованное сообщение на сайте филиала и информационных стендах о начале процедуры реорганизации	25.07.2022 в личных кабинетах размещено	Обеспечена рассылка в личных кабинетах
3.5.	Обеспечение синхронизации графиков зачисления в БашГУ и УГАТУ	В течение 15 дней с даты получения приказа Минобрнауки России от 08.07.2022 № 644	Галимханов А.Б., проректор по учебно-методической работе	Елизарьев А.Н., проректор по учебной работе	Исходный документ: Правила приема БашГУ и УГАТУ Итог мероприятия: Внесение изменений в правила приема УГАТУ с продлением срока приемной кампании до 31.10.2022 г. включительно.	Выполнено	Выполнено
3.6.	Обеспечение продолжения обучения в Уфимском университете науки и технологий с сохранением форм и условий обучения	До завершения реорганизационных мероприятий	Захаров В.П., и.о. ректора БашГУ	Новиков С.В., ректор УГАТУ	Исходный документ: Установленные формы и процедуры, предусмотренные действующим законодательством РФ Итог мероприятия: Соблюдение действующего законодательства РФ		

					в указанной сфере.		
4.	ИМУЩЕСТВО						
4.1.	Формирование и издание приказа о проведении инвентаризации активов и обязательств с утверждением состава комиссии	В течение 8 рабочих дней с даты получения приказа Минобрнауки России от 08.07.2022 № 644	Колохова Г.Р., главный бухгалтер проректора, директора филиалов, деканы факультетов, директора институтов	Огнева Л.Х., начальник Управления бухгалтерского учета – главный бухгалтер, проректора, директора филиалов, деканы факультетов, директора институтов	Исходный документ: Унифицированная форма N ИНВ-22. Итог мероприятия: Приказы БашГУ и УГАТУ о проведении инвентаризации активов и обязательств с утверждением состава комиссии	Выполнено Приказ БашГУ от 27.07.2022 г. № 1144	Выполнено приказы от 21.07.2022 №1055-О и от 26.07.2022 №1071-О
4.2.	Проведение инвентаризации имущества и обязательств, оформление и подписание инвентаризационной комиссией инвентаризационных описей (сличительных ведомостей)	Не позднее 12 сентября 2022 г.	Инвентаризационная комиссия	Инвентаризационная комиссия	Исходный документ: Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (форма по ОКУД 0504082) Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (форма по ОКУД 0504086) Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых	Выполнено Сформирован акт о результатах инвентаризации и (по ОКУД 0504835)	Выполнено Сформирован акт о результатах инвентаризации (по ОКУД 0504835)

					<p>активов (форма по ОКУД 0504087) Инвентаризационная опись наличных денежных средств (форма по ОКУД 0504088) Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма по ОКУД 0504089) Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (форма по ОКУД 0504091)</p> <p>Итог мероприятия: Акт о результатах инвентаризации (форма по ОКУД 0504835)</p>		
4.3.	<p>Формирование и издание приказа БашГУ / УГАТУ о передаче документов, обязательств, финансовых, нефинансовых активов, а также объектов движимого и недвижимого</p>	<p>В течение 8 рабочих дней с даты получения приказа Минобрнауки России от 08.07.2022 № 644</p>	<p>Колохова Г.Р., главный бухгалтер проректора, директора филиалов</p>	<p>Огнева Л.Х., начальник Управления бухгалтерского учета – главный бухгалтер, проректора, директора филиалов</p>	<p>Исходный документ: Форма прилагается</p> <p>Итог мероприятия: Приказы БашГУ / УГАТУ с учетом Приказа Минфина РФ от 20.05.2003 N 44н</p>	<p>Выполнено Приказ БашГУ от 27.07.2022 № 1143 О комиссии по передаче документов</p>	<p>Выполнено (Приказ от 26.07.2022 №1068-О)</p>

<p>имущества, предоставленных земельных участков БашГУ / УГАТУ с утверждением состава комиссии и составления акта приема-передачи имущества БашГУ и УГАТУ Уфимскому университету (акт приема-передачи имущества БашГУ и УГАТУ)</p>				<p>"Об утверждении Методических указаний по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций"</p>		
--	--	--	--	--	--	--

Исполняющий обязанности ректора федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Башкирский государственный университет»

М.П. ПОДПИСЬ

В.П. Захаров

Ректор федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Уфимский государственный
авиационный технический университет»

М.П. ПОДПИСЬ

С.В. Новиков